**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7**

**การวางแผนนัดประชุมงาน**

**หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ระบบจำนวนเต็ม รายวิชา**คณิตศาสตร์

**ระดับ**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 **ระยะเวลา** 2 ชั่วโมง

**1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด**

**มฐ. ค 1.1** เข้าใจความหลากหลายของการแสดงจำนวน ระบบจำนวน การดำเนินการของจำนวน ผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ สมบัติของการดำเนินการ และนำไปใช้

**ตัวชี้วัดปลายทาง**

**ค 1.1 ม.1/1** เข้าใจจำนวนตรรกยะและความสัมพันธ์ของจำนวนตรรกยะ และใช้สมบัติของจำนวนตรรกยะในการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์และปัญหาในชีวิตจริง

**2. สมรรถนะประจำหน่วย**

ตัดสินใจเลือกสิ่งต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การวางแผนแก้ปัญหาบนสถานการณ์ในชีวิตจริงโดยใช้ความรู้ เรื่อง ระบบจำนวนเต็ม ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

**3. จุดประสงค์การเรียนรู้**

เชื่อมโยงความรู้เกี่ยวกับระบบจำนวนเต็ม เพื่อวางแผนแก้ปัญหาบนสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่าง  
ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ (K, S, A)

**4. สาระการเรียนรู้**

|  |  |
| --- | --- |
| **สาระการเรียนรู้แกนกลาง** | **สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น** |
| •การนำความรู้เกี่ยวกับจำนวนเต็มไปใช้ในการ แก้ปัญหา | •พิจารณาตามหลักสูตรของสถานศึกษา |

**5. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด**

เราสามารถนำความรู้เกี่ยวกับจำนวนเต็มและสมบัติของจำนวนเต็มไปช่วยในการแก้ปัญหาในชีวิตจริง เช่น การทำรายรับ-รายจ่าย การคำนวณหาเวลาของแต่ละประเทศ

**6. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์**

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน** | **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** |
| **สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด**  **ตัวชี้วัดที่ 2** คิดขั้นสูง (การคิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ)  **พฤติกรรมบ่งชี้ 1.** คิดสังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การวางแผน ออกแบบ คาดการณ์ กำหนดเป็นเป้าหมายในอนาคต เพื่อประกอบการตัดสินใจต่อตนเองและสังคม | 1) มีวินัย  2) ใฝ่เรียนรู้  3) มุ่งมั่นในการทำงาน |

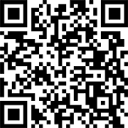
**7. กิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning**

**(กระบวนการเรียนรู้ : วิธีสอนแบบแก้ปัญหา** (Problem Solving Method)**)**

**ชั่วโมงที่ 1**

**ขั้นนำ**

ครูทบทวนความรู้เกี่ยวกับการบวกและการลบจำนวนเต็มจากคลิปอักษรเรียนสรุป เรื่อง การบวกและการลบจำนวนเต็ม โดยสแกน QR Code



www.aksorn.com/qrcode/TMAOLMTM11002

หรือเขียนประโยคสัญลักษณ์แสดงการบวกและการลบจำนวนเต็มบนกระดาน ดังนี้

1) 14 + 10 = □ 2) (-14) + 10 = □

3) 14 + (-10) = □ 4) (-14) + (-10) = □

5) 14 - 10 = □ 6) (-14) - 10 = □

7) 14 - (-10) = □ 8) (-14) - (-10) = □

จากนั้นครูสุ่มนักเรียนออกมาแสดงวิธีการหาคำตอบโดยใช้เส้นจำนวนบนกระดาน โดยครูและนักเรียนที่เหลือร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง

**ขั้นสอน**

 ระบุปัญหา

1. ครูให้นักเรียนจับคู่แล้วศึกษาสถานการณ์ของกิจกรรม Active Learning ในหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน คณิตศาสตร์ ม.1 เล่ม 1 หน้า 36 หรือในใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน

2. ครูถามคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ในใบกิจกรรม ดังนี้

* ตารางงานในเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ของแต่ละคนเหมือนกันหรือไม่

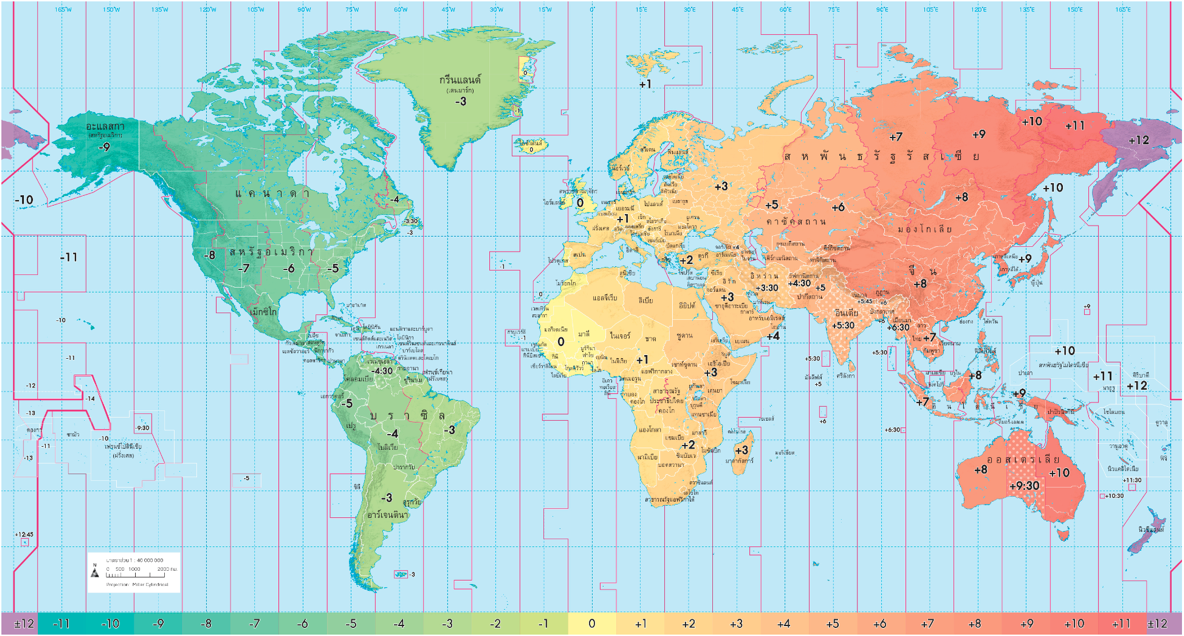
(แนวตอบ : ไม่เหมือนกัน)

* ปัญหาที่เกิดขึ้นกับสุเมธในสถานการณ์นี้คืออะไร

(แนวตอบ : สุเมธจะนัดประชุมงานกับผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏาน  
อย่างไร เพื่อไม่ให้กระทบตารางงานของแต่ละคน)

สำรวจและค้นคว้าข้อมูล

3. ครูแจกภาพเขตเวลาหรือให้นักเรียนสแกน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ เพื่อให้นักเรียนแต่ละคู่ศึกษาเกี่ยวกับการแบ่งเขตเวลาของโลก จากนั้นให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการแบ่งเขตวันและเวลาของโลก

 **ตัวอย่างภาพเขตเวลา**

ที่มา : คลังภาพ อจท.

4. ครูถามคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลที่นักเรียนได้สืบค้นมา ดังนี้

* ประเทศที่อยู่ทางทิศตะวันออกของเส้นลองจิจูดเส้นแรกเวลาจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงเขตละกี่ชั่วโมง

(แนวตอบ : เพิ่มขึ้น 1 ชั่วโมง)

* ประเทศที่อยู่ทางทิศตะวันตกของเส้นลองจิจูดเส้นแรกเวลาจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงเขตละกี่ชั่วโมง

(แนวตอบ : ลดลง 1 ชั่วโมง)

* ประเทศจีนอยู่ในเขตเวลา GMT +8 หมายความว่าอย่างไร

(แนวตอบ : เวลาที่ประเทศจีนเร็วกว่าเมืองกรีนิช ประเทศอังกฤษ 8 ชั่วโมง)

* เกาะกรีนแลนด์ ประเทศเดนมาร์ก อยู่ในเขตเวลา GMT -3 หมายความว่าอย่างไร

(แนวตอบ : เวลาที่เกาะกรีนแลนด์ ประเทศเดนมาร์ก ช้ากว่าเมืองกรีนิช ประเทศอังกฤษ   
3 ชั่วโมง)

* ถ้าเวลาในประเทศไทย คือ 10.00 น. แล้วเวลาในเมืองกรีนิช ประเทศอังกฤษคือเวลาใด

(แนวตอบ : ประเทศไทยอยู่ในเขตเวลา GMT +7 แสดงว่าเวลาที่ประเทศไทยเร็วกว่าเมืองกรีนิช ประเทศอังกฤษ 7 ชั่วโมง จะได้ว่า

02.00 03.00 04.00 05.00 06.00 07.00 08.00 09.00 10.00 11.00

a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. a.m.

-1 -1 -1 -1 -1 -1 -1

ดังนั้น เวลาในเมืองกรีนิช ประเทศอังกฤษ คือ 03.00 a.m.)

5. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่สืบค้นเกี่ยวกับเวลาท้องถิ่นของประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏานว่าเร็วกว่าหรือช้ากว่าเวลาท้องถิ่นในประเทศไทยอยู่เท่าใด

กำหนดทางเลือกและเลือกวิธีที่ดีที่สุด

6. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่ศึกษาตารางงานของสุเมธ ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏาน  
อีกครั้ง เพื่อตรวจสอบว่ามีวันใดบ้างในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ที่ตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกัน

7. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่ร่วมกันตัดสินใจเลือกวันในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022   
ที่ตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกัน

8. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่ร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับวิธีการหาวันและเวลาที่สุเมธควรนัดประชุมงานกับผู้จัดการทั้ง 2 ประเทศ

**ชั่วโมงที่ 2**

**ขั้นสอน (ต่อ)**

ออกแบบวิธีแก้ปัญหาและลงมือทำ

9. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่นำวันที่เลือกไว้มาแสดงวิธีแปลงเวลาในตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏานให้เป็นเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย

10. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่เขียนแสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน โดยใช้เส้นจำนวนเส้นเดียวกันและแยกตามวันที่เลือกไว้ พร้อมทั้งสรุปวันและเวลาท้องถิ่นของประเทศไทยที่สุเมธควรนัดประชุมงาน เพื่อไม่ให้กระทบกับตารางงานของแต่ละคน

11. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่เขียนเวลานัดประชุมงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน ลงในตารางงานของแต่ละคน  
ที่กำหนดให้ใน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ ตามเวลาท้องถิ่นของ  
แต่ละประเทศ

12. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่ช่วยกันตรวจสอบคำตอบของปัญหาสถานการณ์ในกิจกรรม Active Learning หรือในใบกิจกรรม เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน เช่น

* ระบุวันในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ที่ตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน   
  มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกันได้ถูกต้องหรือไม่
* แสดงวิธีแปลงเวลาในตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏานให้เป็น  
  เวลาท้องถิ่นของประเทศไทยได้ถูกต้องหรือไม่
* เขียนแสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน โดยใช้เส้นจำนวนเส้นเดียวกันและ  
  แยกตามวันที่เลือกไว้ได้ถูกต้องหรือไม่
* สรุปวันและเวลาท้องถิ่นของประเทศไทยที่สุเมธควรนัดประชุมงาน เพื่อไม่ให้กระทบกับตารางงานของแต่ละคนได้ถูกต้องหรือไม่
* เขียนเวลานัดประชุมงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน ลงในตารางงานของแต่ละคนตามเวลาท้องถิ่นของแต่ละประเทศได้ถูกต้องหรือไม่

**ขั้นสรุป**

1. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้เกี่ยวกับการเลือกวันและเวลานัดประชุมงานของผู้จัดการทั้ง 3 คนจากสถานการณ์ในกิจกรรมActive Learning หรือในใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน และเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามข้อสงสัย

 2. ครูให้นักเรียนทำ Maths in Real-Life ที่อยู่ใน QR Code ในหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน คณิตศาสตร์ ม.1 เล่ม 1 หน้า 36 เป็นการบ้าน

3. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ เรื่อง ระบบจำนวนเต็ม จากสรุปแนวคิดหลักในหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน คณิตศาสตร์ ม.1 เล่ม 1 หน้า 37-38 โดยครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามข้อสงสัย

4. ครูให้นักเรียนสแกน QR Code ตรวจสอบตนเอง ในหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน คณิตศาสตร์ ม.1 เล่ม 1 หน้า 38 ถ้าผลประเมินนักเรียนต่ำกว่าระดับพอใช้ ครูควรให้นักเรียนกลับไปทบทวนเนื้อหานั้นอีกครั้ง

**ขั้นประเมิน**

ตรวจสอบ

1. ครูประเมินความสามารถในการคิด จากการตรวจกิจกรรม Active Learning หรือใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน โดยใช้เกณฑ์จากแบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

2. ครูประเมินพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล โดยใช้เกณฑ์จากแบบประเมินพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล

3. ครูประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม โดยใช้เกณฑ์จากแบบประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

4. ครูประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยใช้เกณฑ์จากแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

5. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ระบบจำนวนเต็ม แบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 10 ข้อ จากนั้นครูตรวจแบบทดสอบหลังเรียน

**8. การวัดและการประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการวัด** | **วิธีวัด** | **เครื่องมือ** | **เกณฑ์การประเมิน** |
| **8.1 การประเมินก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**  - | - | - | - |
| **8.2 การประเมินระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**  เชื่อมโยงความรู้เกี่ยวกับระบบจำนวนเต็ม  เพื่อวางแผนแก้ปัญหา บนสถานการณ์ที่กำหนด ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ (K, S, A) | - ตรวจใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัด ประชุมงาน | - แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน | - คุณภาพอยู่ในระดับดี (2) ผ่านเกณฑ์ |
| - พฤติกรรม การทำงานรายบุคคล | - สังเกตพฤติกรรม การทำงานรายบุคคล | - แบบประเมินพฤติกรรม การทำงานรายบุคคล | - คุณภาพอยู่ในระดับดี (2) ผ่านเกณฑ์ |
| - พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม | - สังเกตพฤติกรรม การทำงานกลุ่ม | - แบบประเมินพฤติกรรม การทำงานกลุ่ม | - คุณภาพอยู่ในระดับดี (2) ผ่านเกณฑ์ |
| - คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ | - สังเกตคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ | - แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ | - คุณภาพอยู่ในระดับดี (2) ผ่านเกณฑ์ |
| **8.3 การประเมินหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้**แบบทดสอบหลังเรียน  หน่วยการเรียนรู้ที่ 1  ระบบจำนวนเต็ม | - ตรวจแบบทดสอบ หลังเรียน | - แบบทดสอบหลังเรียน | - ร้อยละ 60 ผ่านเกณฑ์ |

**9. สื่อและแหล่งการเรียนรู้**

**9.1 สื่อการเรียนรู้**

1) หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐาน คณิตศาสตร์ ม.1 เล่ม 1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ระบบจำนวนเต็ม ของ อจท.

2) แบบทดสอบหลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ระบบจำนวนเต็ม

3) ภาพเขตเวลา

4) ตารางงานของผู้จัดการ

5) ใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน

6) คลิปอักษรเรียนสรุป เรื่อง การบวกและการลบจำนวนเต็ม ของ อจท.

**9.2 แหล่งการเรียนรู้**

1) Aksorn On-Learn (https://aksornon-learn.aksorn.com/)

2) ห้องสมุด

3) ห้องเรียน

**ใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน**

**คำชี้แจง : อ่านสถานการณ์ แล้วตอบคำถามแต่ละข้อต่อไปนี้**

บริษัท อักษร มีสำนักงานอยู่ใน 3 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศญี่ปุ่น และประเทศภูฏาน ซึ่งแต่ละสำนักงานเปิดทำการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ตั้งแต่เวลา 09.00 a.m.

ถึง 06.00 p.m. และพักรับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 p.m. ถึง 01.00 p.m. ตามเวลาในท้องถิ่นของประเทศนั้น โดยสำนักงานในประเทศไทยมีสุเมธเป็นผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์





ภาพเขตเวลาและ

ตารางงานของผู้จัดการ



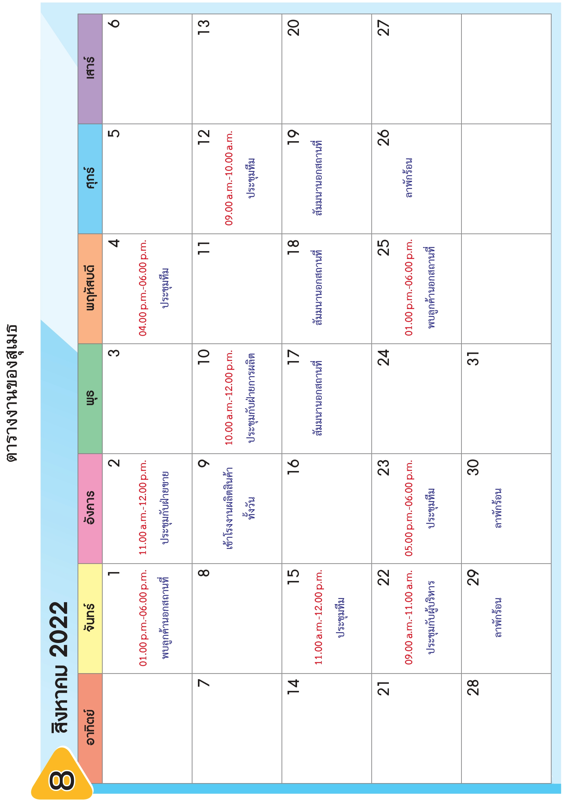
ถ้าสุเมธต้องการนัดประชุมงานกับผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏานในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 เป็นเวลา 2 ชั่วโมง ผ่านทางอีเมล ซึ่งผู้จัดการแต่ละคนมีตารางงานตามข้อมูลใน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ

1. เวลาท้องถิ่นของประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏานเร็วกว่าหรือช้ากว่าเวลาท้องถิ่นในประเทศไทยอยู่เท่าใด

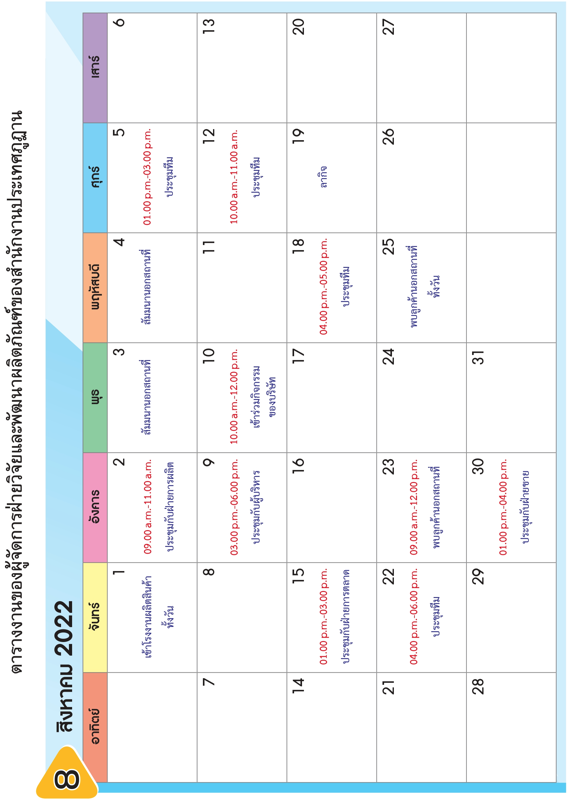
2. วันใดบ้างในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ที่ตารางงานของผู้จัดการ  
ทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกัน

3. แสดงวิธีแปลงเวลาในตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏาน ในวันที่สอดคล้องกับข้อ 2. ให้เป็นเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย

4. เขียนแสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน โดยใช้เส้นจำนวนเส้นเดียวกัน และแยกตามวันที่สอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 2. พร้อมทั้งสรุปวันและเวลาท้องถิ่นของประเทศไทยที่สุเมธควรนัดประชุมงาน เพื่อไม่ให้กระทบกับตารางงานของแต่ละคน

5. เขียนเวลานัดประชุมงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน ลงในตารางงานของแต่ละคนที่กำหนดให้ใน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ ตามเวลาท้องถิ่นของแต่ละประเทศ



****

**ใบกิจกรรมที่ 1.1 เรื่อง การวางแผนนัดประชุมงาน**

**เฉลย**

**คำชี้แจง : อ่านสถานการณ์ แล้วตอบคำถามแต่ละข้อต่อไปนี้**

บริษัท อักษร มีสำนักงานอยู่ใน 3 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศญี่ปุ่น และประเทศภูฏาน ซึ่งแต่ละสำนักงานเปิดทำการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ตั้งแต่เวลา 09.00 a.m.

ถึง 06.00 p.m. และพักรับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 p.m. ถึง 01.00 p.m. ตามเวลาในท้องถิ่นของประเทศนั้น โดยสำนักงานในประเทศไทยมีสุเมธเป็นผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์





ภาพเขตเวลาและ

ตารางงานของผู้จัดการ



ถ้าสุเมธต้องการนัดประชุมงานกับผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏานในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 เป็นเวลา 2 ชั่วโมง ผ่านทางอีเมล ซึ่งผู้จัดการแต่ละคนมีตารางงานตามข้อมูลใน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ

1. เวลาท้องถิ่นของประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏานเร็วกว่าหรือช้ากว่าเวลาท้องถิ่นในประเทศไทยอยู่เท่าใด

ประเทศญี่ปุ่นมีเวลาเร็วกว่าประเทศไทยอยู่ 2 ชั่วโมง และประเทศภูฏานมีเวลา

ช้ากว่าประเทศไทยอยู่ 1 ชั่วโมง

2. วันใดบ้างในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ที่ตารางงานของผู้จัดการ  
ทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกัน

วันในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม ค.ศ. 2022 ที่ตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน

มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป เป็นดังนี้

- สุเมธว่างวันจันทร์ วันอังคาร วันพุธ และวันพฤหัสบดี

- ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นว่างวันจันทร์

วันอังคาร วันพฤหัสบดี และวันศุกร์

- ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏานว่างวันจันทร์

วันอังคาร วันพุธ และวันศุกร์

ดังนั้น ผู้จัดการทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป พร้อมกัน คือ

วันจันทร์และวันอังคาร

3. แสดงวิธีแปลงเวลาในตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่นและประเทศภูฏาน ในวันที่สอดคล้องกับข้อ 2. ให้เป็นเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย

10.00 11.00 12.00 01.00 02.00

a.m. a.m. p.m. p.m. p.m.

-1 -1

12.00 01.00 02.00 03.00 04.00

p.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

-1 -1

07.00 08.00 09.00 10.00 11.00

a.m. a.m. a.m. a.m. a.m.

-1 -1

08.00 09.00 10.00 11.00 12.00

a.m. a.m. a.m. a.m. p.m.

-1 -1

เวลาทำงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่น

และประเทศภูฏานตามเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย เป็นดังนี้

- ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่น

* วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม ค.ศ. 2022

ดังนั้น ประชุมกับฝ่ายการตลาดเวลา 11.00 a.m.-01.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่น

ของประเทศไทย

* วันอังคารที่ 23 สิงหาคม ค.ศ. 2022

ดังนั้น ประชุมทีมเวลา 08.00 a.m.-09.00 a.m. ตามเวลาท้องถิ่นของ

เวลาเริ่ม

เวลาสิ้นสุด

เวลาเริ่ม

เวลาสิ้นสุด

ประเทศไทย

- ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานประเทศภูฏาน

* วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม ค.ศ. 2022

ดังนั้น ประชุมทีมเวลา 05.00 p.m.-07.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่นของ

ประเทศไทย

* วันอังคารที่ 23 สิงหาคม ค.ศ. 2022

ดังนั้น พบลูกค้านอกสถานที่เวลา 10.00 a.m.-01.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่นของ

ประเทศไทย

เวลาเริ่ม

เวลาสิ้นสุด

เวลาเริ่ม

เวลาสิ้นสุด

+1

02.00 03.00 04.00 05.00 06.00

p.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

+1

04.00 05.00 06.00 07.00 08.00

p.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

+1

08.00 09.00 10.00 11.00 12.00

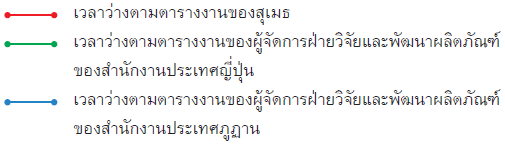
a.m. a.m. a.m. a.m. p.m.

+1

11.00 12.00 01.00 02.00 03.00

a.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

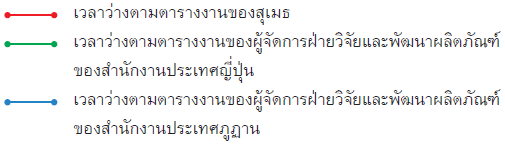
4. เขียนแสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน โดยใช้เส้นจำนวนเส้นเดียวกัน และแยกตามวันที่สอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 2. พร้อมทั้งสรุปวันและเวลาท้องถิ่นของประเทศไทยที่สุเมธควรนัดประชุมงาน เพื่อไม่ให้กระทบกับตารางงานของแต่ละคน



เวลาว่างตามตารางงานของสุเมธ

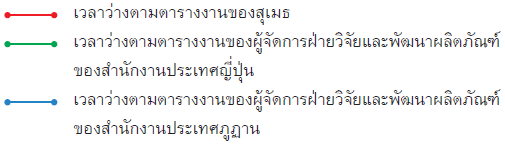
เวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

ของสำนักงานประเทศญี่ปุ่น



เวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

ของสำนักงานประเทศภูฏาน



วันอังคารที่ 23 สิงหาคม ค.ศ. 2022 (ตามเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย)

วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม ค.ศ. 2022 (ตามเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย)

07.00 08.00 09.00 10.00 11.00 12.00 01.00 02.00 03.00 04.00 05.00 06.00 07.00 08.00

a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

07.00 08.00 09.00 10.00 11.00 12.00 01.00 02.00 03.00 04.00 05.00 06.00 07.00 08.00

a.m. a.m. a.m. a.m. a.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m. p.m.

จากเส้นเวลา จะเห็นว่า วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม ค.ศ. 2022 เวลา 02.00 p.m. ถึง

04.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย และวันอังคารที่ 23 สิงหาคม ค.ศ.

2022 เวลา 02.00 p.m. ถึง 04.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่นของประเทศไทย เป็น

ช่วงเวลาที่ผู้จัดการทั้ง 3 คน มีระยะเวลาว่างสอดคล้องกับเงื่อนไข

ดังนั้น สุเมธสามารถนัดประชุมงานได้ในช่วงเวลาดังกล่าว เช่น วันจันทร์ที่ 22

สิงหาคม ค.ศ. 2022 เวลา 02.00 p.m. ถึง 04.00 p.m. ตามเวลาท้องถิ่น

ของประเทศไทย

5. เขียนเวลานัดประชุมงานของผู้จัดการทั้ง 3 คน ลงในตารางงานของแต่ละคนที่กำหนดให้ใน QR Code ภาพเขตเวลาและตารางงานของผู้จัดการ ตามเวลาท้องถิ่นของแต่ละประเทศ





****

**แบบประเมิน พฤติกรรมการทำงานรายบุคคล**

**คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการทำงานรายบุคคล แล้วขีด 🗸 ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล**  **ของผู้รับการประเมิน** | **ความ มีวินัย** | | | **ความมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเสียสละ** | | | **การแสดงความคิดเห็น** | | | **การรับฟังความคิดเห็น** | | | **การร่วมมือทำงานส่วนรวม** | | | **รวม**  **15**  **คะแนน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ……………………………………………………………ผู้ประเมิน

……….……/………………….……/………………….

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ **3** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ **2** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้งหรือน้อยครั้ง ให้ **1** คะแนน

**เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ช่วงคะแนน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **14-15** | **ดีมาก** |
| **11-13** | **ดี** |
| **8-10** | **พอใช้** |
| **ต่ำกว่า 8** | **ปรับปรุง** |

**แบบประเมิน พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม**

**คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการทำงานกลุ่ม แล้วขีด 🗸 ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล**  **ของผู้รับการประเมิน** | **มีการวางแผนร่วมกันทำงาน** | | | **มีการแสดงความคิดเห็นของสมาชิก** | | | **มีการรับฟังความคิดเห็น** | | | **มีการปฏิบัติตามขั้นตอน ที่วางไว้** | | | **สามารถ ให้คำแนะนำกลุ่มอื่นได้** | | | **รวม**  **15**  **คะแนน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** | **3** | **2** | **1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ……………………………………………………………ผู้ประเมิน

……….……/………………….……/………………….

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ **3** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ **2** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้งหรือน้อยครั้ง ให้ **1** คะแนน

**เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ช่วงคะแนน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **14-15** | **ดีมาก** |
| **11-13** | **ดี** |
| **8-10** | **พอใช้** |
| **ต่ำกว่า 8** | **ปรับปรุง** |

**แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์**

**คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์ที่  
กำหนด**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล**  **ของผู้รับการประเมิน** | **1.**  **รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์** | **2.**  **ซื่อสัตย์ สุจริต** | **3.**  **มีวินัย** | **4.**  **ใฝ่เรียนรู้** | **5.**  **อยู่อย่างพอเพียง** | **6.**  **มุ่งมั่น ในการทำงาน** | **7.**  **รักความเป็นไทย** | **8.**  **มีจิตสาธารณะ** | **รวม**  **9**  **คะแนน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ……………………………………………………………ผู้ประเมิน

……….……/………………….……/………………….

**เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ช่วงคะแนน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **9** | **ดีมาก** |
| **7-8** | **ดี** |
| **5-6** | **พอใช้** |
| **ต่ำกว่า 5** | **ปรับปรุง** |

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ให้ **3** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ให้ **2** คะแนน

ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมบางครั้งหรือน้อยครั้ง ให้ **1** คะแนน

**เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์**

| **คุณลักษณะ อันพึงประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **ระดับคุณภาพ** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3 (ดีมาก)** | **2 (ดี)** | **1 (ผ่าน)** | **0 (ไม่ผ่าน)** |
| **1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์** | 1.1 เป็นพลเมืองดีของชาติ  1.2 ธำรงไว้ซึ่งความเป็น ชาติไทย  1.3 ศรัทธา ยึดมั่น และ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา  1.4 เคารพเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **2. ซื่อสัตย์สุจริต** | 2.1 ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อตนเอง ทั้งกาย วาจา ใจ  2.2 ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อผู้อื่น ทั้งกาย วาจา ใจ | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **3. มีวินัย** | 3.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **4. ใฝ่เรียนรู้** | 4.1 ตั้งใจเรียน เพียรพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้  4.2 แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิต ประจำวันได้ | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |

**เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ต่อ)**

| **คุณลักษณะ อันพึงประสงค์** | **ตัวชี้วัด** | **ระดับคุณภาพ** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3 (ดีมาก)** | **2 (ดี)** | **1 (ผ่าน)** | **0 (ไม่ผ่าน)** |
| **5. อยู่อย่างพอเพียง** | 5.1 ดำเนินชีวิตอย่าง พอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม  5.2 มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **6. มุ่งมั่นในการทำงาน** | 6.1 ตั้งใจและรับผิดชอบในการ ปฏิบัติหน้าที่การงาน  6.2 ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จ ตามเป้าหมาย | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **7. รักความ** **เป็นไทย** | 7.1 ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที  7.2 เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทย ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง  7.3 อนุรักษ์และสืบทอด ภูมิปัญญาไทย | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |
| **8. มีจิตสาธารณะ** | 8.1 ช่วยเหลือผู้อื่นด้วย ความเต็มใจและพึงพอใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน  8.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม | นักเรียน มีพฤติกรรม  ปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นประจำ  สม่ำเสมอ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นส่วนใหญ่ | นักเรียน มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  เป็นบางครั้ง | นักเรียนไม่มีพฤติกรรมตาม  ตัวชี้วัดหรือ  มีพฤติกรรมปฏิบัติตามตัวชี้วัด  น้อยครั้ง |

**แบบประเมิน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน**

**คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน** ใส่ตัวเลขลงในช่องระดับคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

| **สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน** | **ระดับคุณภาพ** |
| --- | --- |
| **สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด**  ตัวชี้วัดที่ 2 พฤติกรรมบ่งชี้ 1. |  |

**หมายเหตุ :** หากนักเรียนมีระดับคุณภาพไม่ถึงระดับดี (2) ในแต่ละสมรรถนะสำคัญ ครูควรพัฒนานักเรียนให้ถึงเกณฑ์ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมก่อนทำกิจกรรมต่อไป

**เกณฑ์การประเมิน**

| **สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน** | **ระดับคุณภาพ** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ดีมาก**  **(3 คะแนน)** | **ดี**  **(2 คะแนน)** | **พอใช้**  **(1 คะแนน)** | **ปรับปรุง**  **(0 คะแนน)** |
| **สมรรถนะที่ 2**  ความสามารถในการคิด  **ตัวชี้วัดที่ 2**  คิดขั้นสูง (การคิดสังเคราะห์  คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ)  **พฤติกรรมบ่งชี้**  1. คิดสังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การวางแผน ออกแบบ คาดการณ์ กำหนดเป็นเป้าหมายในอนาคต เพื่อประกอบการตัดสินใจต่อตนเองและสังคม | นำข้อมูลจากสถานการณ์มานำเสนอเป็นเส้นเวลา (โดยใช้เส้นจำนวนเดียวกัน) แสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คนได้ และตัดสินใจเลือกวันและเวลานัดหมายประชุมงานได้ โดยเวลาที่เลือกไม่ตรงกับช่วงพักกลางวันของผู้จัดการทั้ง 3 คน | นำข้อมูลจากสถานการณ์มานำเสนอเป็นเส้นเวลา (โดยใช้เส้นจำนวนเดียวกัน) แสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คนได้ และตัดสินใจเลือกวันและเวลานัดหมายประชุมงานได้ แต่เวลาที่เลือกตรงกับช่วงพักกลางวันของผู้จัดการคนใดคนหนึ่ง | นำข้อมูลจากสถานการณ์มานำเสนอเป็นเส้นเวลา (โดยใช้เส้นจำนวนเดียวกัน) แสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คนได้ แต่ไม่สามารถตัดสินใจเลือกวันและเวลานัดหมายประชุมงานได้ | นำข้อมูลจากสถานการณ์มานำเสนอเป็นเส้นเวลา (โดยใช้เส้นจำนวนเดียวกัน) แสดงเวลาว่างตามตารางงานของผู้จัดการทั้ง 3 คนไม่ได้ |

**แบบบันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้**

|  |
| --- |
| •ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นตามจุดประสงค์การเรียนรู้        •ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน      •ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์      •ด้านอื่น ๆ (ความสามารถ/ทักษะ/พฤติกรรมเด่นหรือพฤติกรรมที่มีปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคล (ถ้ามี))      •ปัญหา/อุปสรรค      •แนวทางการแก้ไข      ลงชื่อ ผู้บันทึก  ( ) |
| **ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย**  ข้อเสนอแนะ    ลงชื่อ  ( )  ตำแหน่ง |